

Согласовано:

Начальник отдела культуры, молодежи и спорта
администрации города Саки Республики Крым

Л.М.Кобец

« ____ » _____ 2018г.

Утверждаю

Директор муниципального бюджетного учреждения
«Городская библиотека им.Н.В.Гоголя»

города Саки Республики Крым

Т.А.Петракова

« ____ » _____ 2018г.

П Л А Н

РАБОТЫ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ « ГОРОДСКАЯ БИБЛИОТЕКА им. Н.В.ГОГОЛЯ » ГОРОДА САКИ РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

на 2018 год

г. Саки

I. Основные задачи и направления работы библиотеки.

Учреждение создано в целях реализации на территории муниципального образования городской округ Саки Республики Крым государственной политики в области обеспечения библиотечного обслуживания населения города с учётом потребностей и интересов различных социально-возрастных групп, а именно:

- содействие реализации права человека на приобщение к ценностям культуры и науки;
- обеспечение свободного доступа к информации, тиражированным документам для максимального удовлетворения информационных, культурных, образовательных и научных потребностей граждан;
- формирование и сохранение наиболее полного библиотечно-информационного фонда документов на различных носителях;
- создание условий для развития личности, образования и самообразования, культурной деятельности и досуга на территории городского округа Саки;

В 2018 году приоритетные направления деятельности библиотеки:

- Внедрение информационных технологий
- Внедрение в практику Модельного стандарта деятельности общедоступной библиотеки
- Продвижение детского чтения
- Комплектование библиотечного фонда: бумажный и электронный формат.
- Сохранность библиотечных фондов.
- Библиотека – центр межкультурных коммуникаций.

В соответствии с «Модельным стандартом деятельности общедоступной библиотеки», рекомендованным органам государственной власти субъектов Российской Федерации и органам муниципальной власти (документ утвержден 31 октября 2014 г.), в современных условиях библиотека должны развиваться по трем основным направлениям:

- Библиотека как культурно-просветительский центр;
- Библиотека как активный информационный агент;
- Библиотека как хранитель культурного наследия.

МЕЖДУНАРОДНЫЕ ДЕСЯТИЛЕТИЯ (по решению Генеральной Ассамблеи ООН):

- 2013 – 2022 гг. – Международное десятилетие сближения культур
- 2015 – 2024 гг. – Международное десятилетие лиц африканского происхождения
- 2016 – 2025 гг. – Десятилетие действий по проблемам питания
- 2014 – 2024 гг. – Десятилетие устойчивой энергетики для всех
- 2011 – 2020 гг. – Третье международное десятилетие за искоренение колониализма

- 2011 - 2020 гг. – Десятилетие биоразнообразия Организации Объединенных Наций
- 2011 – 2020 гг. – Десятилетие действий по обеспечению безопасности дорожного движения
- 2010 – 2020 гг. – Десятилетие Организации Объединенных наций, посвященное пустыням и борьбе с опустыниваниями

ЮБИЛЕИ ИСТОРИЧЕСКИХ СОБЫТИЙ

- 1030 лет со дня Крещения Руси (28 июля);
- 205 лет со дня великого Бородинского сражения (8 сентября);
- 105 лет со дня выхода в свет первой редакции газеты «Правда» (22 апреля);
- 100 лет со дня окончания Первой Мировой войны (11 ноября);
- 100 лет со дня учреждения Красной армии (23 февраля);
- 75 лет со дня сокрушительного боя против гитлеровских войск под Сталинградом (2 февраля);
- 25 лет российской Конституции (12 декабря).

ОСНОВНЫЕ ДАТЫ 2018 года:

- 275 лет со дня рождения Г. Р. Державина;
- 200 лет со дня рождения императора Александра II;
- 200 лет со дня рождения И. С. Тургенева;
- 200 лет со дня рождения хореографа Мариуса Петипа;
- 150 лет со дня рождения Максима Горького;
- 125 лет со дня рождения В. В. Маяковского;
- 100 лет со дня рождения А. И. Солженицына;
- 100 лет со дня окончания Первой мировой войны.

СМИ-ЮБИЛЯРЫ 2018 ГОДА:

- 95 лет журналу «Библиотека» (1923)
- 45 лет литературно-критическому журналу "Литературное обозрение" (1973)
- 10 лет журналу «Современная библиотека» (2008)

КНИГИ-ЮБИЛЯРЫ:

- 945 лет - «Изборник 1073 года» – одна из древнейших русских рукописей (1073)
- 200 лет - Николай Карамзин первые восемь томов «Истории государства Российского» (1818)
- 150 лет - Фёдор Достоевский «Идиот» (1868)
- 100 лет - Александр Блок «Двенадцать» (1918)

- 130 лет - Антон Чехов «Степь», «Медведь», «Предложение» (1888)
- 90 лет - Виталий Бианки «Лесная газета на каждый год» (1928)
- 90 лет - Михаил Шолохов первые две книги эпопеи «Тихий Дон»(1928)
- 75 лет - Михаил Шолохов «Они сражались за Родину» (1943)
- 85 лет со дня первого выпуска серии «Жизнь замечательных людей» (январь, 1933). Всего в серии вышло более 1300 книг общим тиражом более 100 миллионов экземпляров. В настоящее время производится выпуск книг также в аудиоформате
- 180 лет со дня выхода первой газеты в Крыму «Таврические губернские ведомости»;
- 100 лет со дня выхода в свет газеты «Крымская правда»;
- 100 лет со дня открытия Таврического университета;
- 100 лет со дня основания Научной библиотеки ТНУ им. В. И. Вернадского;
- 145 лет со дня основания Научной библиотеки «Таврика» им. А. Х. Стевена Центрального музея Тавриды;
- 125 лет со дня рождения Чобанзаде Бекира Вагаб Оглы;
- 100 лет со дня рождения Беляева Игната Степановича;
- 95 лет со дня рождения Пивоварова Семёна Михайловича;
- 90 лет со дня рождения Бербера Николая Демьяновича;
- 80 лет со дня рождения Казакова Михаила Аврамовича;
- 80 лет со дня рождения Гончарова Владлена Петровича;
- 80 лет со дня рождения Олега Евгеньевича Кириллова;
- 70 лет со дня рождения Иваниченко Юрия Яковлевича;
- 65 лет со дня рождения Овчаренко Сергея Георгиевича;
- 60 лет со дня рождения Грачева Владимира Георгиевича

2011-2020гг.– ДЕСЯТИЛЕТИЕ ДЕЙСТВИЙ ЗА БЕЗОПАСНОСТЬ ДОРОЖНОГО.

2018–2027 гг. – ДЕСЯТИЛЕТИЕ ДЕТСТВА В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ (Указ Президента Российской Федерации от 29 мая 2017 г. № 240)

2018. - ЧЕМПИОНАТ МИРА ПО ФУТБОЛУ

ОБЪЯВЛЕНО В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ – В 2018 ГОДУ:

- 2018 год – Год отечественного балета
- 2018 год – Год Александра Солженицына
- 2018 год – Год Единства России
- 2018 год – Год Японии в России и России в Японии

- 2018 год будет посвящен туризму между Россией и Индией

II. Свод главных цифровых показателей (контрольные количественные показатели работы).

| | План на год | | 1 кв. | | 2 кв. | | 3 кв. | | 4 кв. | |
|----------------------------|--------------|--------------|-------------|-------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| | 2017 | 2018 | 2017 | 2018 | 2017 | 2018 | 2017 | 2018 | 2017 | 2018 |
| Читатели | 2250 | 2250 | 1125 | 1125 | 1530 | 1530 | 1935 | 1935 | 2250 | 2250 |
| <u>в том ч.</u> | | | | | | | | | | |
| дети | 500 | 500 | | | | | | | | |
| молодежь | 400 | 400 | | | | | | | | |
| Книговыдача | 39000 | 39000 | 9750 | 9750 | 19500 | 19500 | 29250 | 29250 | 39000 | 39000 |
| <u>в том ч.</u> | | | | | | | | | | |
| дети | 4000 | 4000 | | | | | | | | |
| молодежь | 6000 | 6000 | | | | | | | | |
| Посещения | 19000 | 19000 | 4750 | 4750 | 9500 | 9500 | 14250 | 14250 | 19000 | 19000 |
| дети | 4000 | 4000 | | | | | | | | |
| молодежь | 3000 | 3000 | | | | | | | | |
| в т.ч. сайтов библиотек | | | | | | | | | | |

III. Мероприятия по привлечению читателей, совершенствованию их обслуживания.

3.1. Работа с пользователями.

Библиотека предоставляет пользователям следующие услуги:

- Самостоятельно выбирать литературу в фондах открытого доступа;
- Получать литературу для чтения на дом;
- Сделать предварительный (за несколько часов) заказ на литературу (устно, письменно, по телефону) к указанному читателем сроку;
- Оставить литературу, необходимую для дальнейшей работы, на бронеполке;
- Получить литературу из других библиотек по МБА;
- Получение информации о наличии в библиотеке конкретного документа;
- Получить информацию о составе библиотечного фонда через систему каталогов и другие формы библиотечной информации;
- Получение консультативной помощи в поиске и выборе источников информации;

- Организация открытых просмотров литературы, тематических выставок в помещении библиотеки.

Изучение читательских интересов

Группы пользователей:

- дети до 14 лет
- молодежь (возраст с 14 лет до 30 лет);
- крымско-татарское население;
- пожилые, инвалиды.

| | Содержание работы | Форма работы | Категория пользователей | Кто проводит | Дата |
|---|---|---------------------|-------------------------|--------------|-----------|
| Социологические опросы и анкетирование среди пользователей библиотеки на темы: | | | | | |
| 1 | «Какие темы вы бы хотели обсудить в нашей газете?» | опрос-анкетирование | молодежь | Панская | 8 февраля |
| 2 | Книга, чтение, библиотека в вашей жизни | опрос-анкетирование | молодежь | Панская | 11 июля |
| 4 | Изучение социальных потребностей пользователей библиотеки | опрос-анкетирование | массовый чит. | Аблязизова | 15 июня |
| 6 | «Книги каких жанров вы предпочитаете читать?» | рейтинг | дети | Панская | 23 август |

| Исследование роли и места книги и чтения в жизни наших читателей: | | | | | |
|--|---|-------------------|------------|---------------------|-------------|
| 1 | Анализ чтения (индивидуальные, групповые) | анализ чтения | массовый | Аблязизова | в т.года |
| 2 | Индивидуальные списки чтения | списки | молодежь | Аблязизова | в т.года |
| 3 | Индивидуальные рекомендательные беседы | беседы | дети | Панская | в т.года |
| 4 | Индивидуальные беседы о прочитанном | беседы | массовый | Аблязизова | в т.года |
| 5 | «Моя любимая книжка» 2018год | мини-исслед. | дети | Панская | в т.года |
| 6 | Роль библиотеки в духовном развитии личности школьников | соц. исследование | молодежь | Аблязизова | в т.года |
| 7 | Анализ читательских формуляров | анализ | все группы | Панская Сидорова | в т.года |
| 8 | Анализ листков возврата | анализ | | Панская | 1 раз в кв. |
| 9 | Анализ выполненных библиографических справок | анализ | все группы | Сидорова | 1 раз в кв. |
| 10 | Изучать состав фонда | анализ | | Аблязизова | 1 раз в кв. |
| 11 | Вести тетради учёта отказов | учет | | Сидорова | в т.года |

| Работа с отдельными группами пользователей | | | | | |
|---|---|---------------------|--------|----------------------|----------------------|
| 1 | Выделение групп пользователей с учётом дифференцированного обслуживания | | группы | Аблязизова | январь |
| 2 | Предоставление информационных списков литературы, освещающих приоритетные направления работы | списки | группы | Аблязизова | в течение года |
| 3 | Поощрения лучших пользователей Библиотеки: <ul style="list-style-type: none"> • «Самый преданный читатель» • «Самый толстый формуляр» | бенефис награждение | | Панская Петракова | 25 мая 25 декабря |

3.2. Приоритетные тематические направления деятельности библиотеки .

Сводная таблица массовых мероприятий :

| № п/п | Направления | Количество мероприятий |
|--------------|-----------------------------|-------------------------------|
| 1. | Военно-патриотическое | 7 |
| 2. | Историческое | 3 |
| 3. | Художественно-эстетическое | 5 |
| 4. | Краеведческое | 3 |
| 5. | Экологическое | 3 |
| 6. | Нравственное | 3 |
| 7. | Здоровый образ жизни | 3 |
| 8. | Правовое | 5 |
| 9. | Семейное | 3 |
| 10. | Профессиональная ориентация | 3 |
| 11 | Продвижение книги и чтения | 8 |
| 12 | Клубы по интересам. | 39 |
| | | 85 |

Направления:

| № п/п | Форма мероприятия | Название мероприятия | Читательское назначение | Срок проведения | Ответственный |
|---|--|--|--------------------------------|------------------------|----------------------|
| 1. Военно-патриотическое направление | | | | | |
| 1. | Вечер, посвященный годовщине вывода войск из | «Нет в России семьи такой, где б ни памятен был свой герой», | молодежь | 15.02 | Сидорова |

| | | | | | |
|--------------------------------------|--|---|-------------------|----------------------|------------|
| | Афганистана | | | | |
| 2. | Книжная выставка | «Вклад наших земляков в победу» (к Дню освобождения г.Саки от немецко-фашистских захватчиков) | дети | с 10.0 по 20.04 | Панская |
| 4 | Фотовыставка ко Дню космонавтики | «Знаете, каким он парнем был» (посвящена Ю.А.Гагарину) | массовый читатель | с 10.04 по 28.04 | Аблязизова |
| 4. | Литературно-музыкальный вечер | «Он отгремел далекий сорок пятый» (к Дню Победы) | дети | 08.05 | Панская |
| 5. | Познавательный час | «Россия-священная наша держава» (к Дню России) | молодежь | 13.06 | Сидорова |
| 6 | Час памяти | «Обожженные сороковыми» (22 июня - День памяти и скорби) | массовый читатель | 22.06 | Аблязизова |
| 7. | Информационно-познавательный час | «Символы Российской Федерации». | массовый читатель | 22.08 | Панская |
| 2. Историческое направление | | | | | |
| 1. | Презентация новых исторических романов | «История, одетая в лицах» | массовый читатель | 09.02 | Аблязизова |
| 2. | Интерактивная игра | «Моя судьба – мудреная загадка» | молодежь | 21.09 | Петракова |
| 3. | Литературно-историческая игра | «Любовь к Отечеству питая». (история России с древности до наших дней) | дети | 06.11 | Панская |
| 3. Художественно-эстетическое | | | | | |
| 1. | Цикл книжных выставок | «На вершинах мировой литературы» | массовый читатель | в теч.года | Сидорова |
| 2. | Гоголевские литературные чтения | «Светочу мировой литературы посвящается...» в рамках Международного фестиваля «Великое русское слово» | массовый читатель | 03.04. | Петракова |
| 3. | Пушкинский праздник | «6 июня – Пушкинский день России | массовый читатель | 06.06 | Панская |
| 4. | Выставка технического творчества | «Увлечения наших читателей». | массовый читатель | с 04.07 по 2 7.07 | Сидорова |
| 5. | Час эстетики | "Красота природы в произведениях поэтов, | дети | 23.11 | Аблязизова |

| | | | | | |
|---|---|---|-------------------|------------------|------------|
| | | писателей, художников | | | |
| 4. Краеведческое направление. | | | | | |
| 1. | Книжная выставка-представление | «Биография книг – биография поколений. Штрихи к портрету земляков». | массовый читатель | с 04.07 по 17.07 | Сидорова |
| 2. | Электронная презентация | «Литературный портрет родного города» | молодежь | 07.06 | Аблязизова |
| 3. | Урок краелюбия | «Я вырос здесь – и край мне этот дорог» | дети | 14.11 | Панская |
| 5. Экологическое направление | | | | | |
| 1. | Экологическое медиапутешествие | «Я с книгой открываю мир природы» | дети | 21.03 | Панская |
| 2. | Открытый просмотр литературы: | «Повестка дня на 21 век», | массовый читатель | с 19.06 по 29.06 | Аблязизова |
| 3. | Цикл книжных выставок | «Экологический календарь» | массовый читатель | в теч года | Сидорова |
| 6. Нравственное направление | | | | | |
| 1. | Урок вежливости, этикета и общения | «Сохраним в себе человека» | дети | 07.02 | Панская |
| 2. | Виртуальные путешествия | Виртуальные путешествия по художественным галереям и музеям мира | молодежь | 11.05 | Сидорова |
| 3. | Тематический вечер | «Души запасы золотые» (к Дню пожилого человека) | массовый читатель | 29.09 | Аблязизова |
| 7. Направление. Здоровый образ жизни | | | | | |
| 1. | Игра-путешествие | «В поисках страны здоровья» | дети | 15.03 | Панская |
| 2. | Час информации | «Здоровый образ жизни – альтернативы нет!» | массовый читатель | 27.06 | Аблязизова |
| 3. | Час профилактики наркомании, алкоголизма, курения | «Не отнимай у себя завтра»; | молодежь | 18.10 | Сидорова |
| 8. Правовое направление | | | | | |
| 1. | Круглый стол | «Каким я представляю современного лидера России» | молодежь | 13.03 | Петракова |
| 2. | Турнир юных правозащитников | «С детства знай свои права» | дети | 20.04 | Панская |
| 3. | Литературная игра- | «Путешествие в страны Закона, Права и Морали»; | дети | 14.09 | Панская |

| | | | | | |
|---|--|--|---|--|---|
| | путешествие | | | | |
| 4. | Правовой брейн-ринг | «Магистры юстиции»; | молодежь | 16.11 | Сидорова |
| 5 | Видеопрезентация | «Терроризм - зло против человечества», | массовый читатель | 17.10 | Аблязизова |
| 9. Семейное направление | | | | | |
| 1. | Литературный праздник для всей семьи | «Тепло и свет родного дома» | массовый читатель | 15.05 | Панская |
| 2. | Беседа | «Как осчастливить ребенка чтением?» | дети | 03.07 | Аблязизова |
| 3. | Выставка представление | «Большой мир книг для всей семьи» | | с 06.08 по 17.08 | Сидорова |
| 10. Направление. Профессиональная ориентация | | | | | |
| 1. | Диспут | "Что такое престиж профессии?" | молодежь | 18.04 | Сидорова |
| 2. | Вечер-путешествие " | Мир профессий". | молодежь | 28.11 | Панская |
| 3. | Тренинг | «Путь к успеху» | молодежь | 13.12 | Аблязизова |
| 11. Направление. Продвижение книги и чтения | | | | | |
| 1. | | Неделя детской и юношеской книги | дети | с 24.03 по 30.03 | Панская |
| 2. | Акция в поддержку продвижения книги и чтения | «Книги и авторы на все времена» | молодежь | 25.07 | Сидорова |
| 3. | Тематические литературные вечера, посвященные писателям-юбилярам: Вечер-портрет Информационный буклет Электронная презентация | - Максим Горький (Алексей Максимович Пешков) - 28.03.1868 г. — 150-лет со дня рождения; - Лев Николаевич Толстой — 09.09.1828 г. — 190-лет со дня рождения; - Иван Сергеевич Тургенев – 09.11.1818 г. – 200 лет со дня рождения.; <u>К 100-летию И. Солженицина:</u> - «Как пламень, русский ум опасен...» - - «Великий «спорный» писатель» - «Александр Солженицын. Личность. Творчество. Время» | массовый читатель массовый читатель массовый читатель массовый | 27.03 09.09 09.11 12.12 18.10 21.11 | Аблязизова Сидорова Аблязизова Петракова |

| | | | | | |
|----|-----------------------|---|----------|------------|------------|
| | | | читатель | | Аблязимова |
| 4. | Цикл книжных выставок | «Юбилейные даты писателей 2018» | | в теч.года | Сидорова |
| 5. | | Участие библиотеки в Республиканских конкурсах и фестивалях | | в теч.года | Петракова |

12. Клубы и объединения по интересам.

| Название | Читательское назначение | Количество заседаний |
|---|---|----------------------|
| 1. Литературное объединение «Сакские родники» | Создано как объединение сакских поэтов как начинающих, так и состоявшихся | 10 |
| 2. Любительское объединение «Литературная гостиная» (для пожилых читателей) | Создано как досуговое объединение. В программе - общение на разнообразную интереснейшую тематику, проведение литературно-музыкальных вечеров, творческих встреч. | 9 |
| 3. Клуб для детей «Книголюб» | Способствует развитию интересов и любви к чтению. | 11 |
| 4. Клуб выходного дня «Дошколенок: чемодан фантазий» | Способствует воспитанию, образованию и развитию творческих способностей детей - дошкольников. | 9 |

12.1. Тематика мероприятий.

| № п/п | Тематика проведения | сроки | Ответственный |
|---|---|-------|---------------|
| Литературное объединение «Сакские родники» | | | |
| 1. | Вечер, посвященный жизни и творчеству В.Высоцкого "Мне есть, что спеть" к 80-летию со дня рождения | 27.01 | Петракова |
| 2. | Музыкально-поэтический вечер «Стихи как музыка души» | 24.02 | Петракова |
| 3. | Вечер встречи «Только Днём 8 марта открывается весна» | 03.03 | Петракова |
| 4. | Творческая встреча «Сегодня праздник отмечают, кто пишет книжки и читает» (23 апреля – Всемирный день книги и авторского права. (Отмечается с 1996 г. по решению ЮНЕСКО).) | 21.04 | Петракова |
| 5. | Музыкально-поэтический вечер "Любовью дорожить умеете..." 15 мая – Международный день семьи. (Учреждён Генеральной Ассамблеей ООН в 1993 г.). | 19.05 | Петракова |
| 6. | Литературно-музыкальный час «О городе родном, любимом» (к Дню города) | 09.06 | Петракова |
| 7. | 30 сентября – День Веры, Надежды и Любви и матери их Софии | 15.09 | Петракова |

| | | | |
|--|---|----------------|------------|
| 8 | Творческая встреча с поэтами других регионов «Наедине со всеми» | 20.10 | Петракова |
| 9. | Поэтический вечер «Вера, надежда, Любоаь» (Вера, Надежда, Любовь и мать их София 2018: вселенские бабьи именины) | 17.11 11.00 | Петракова |
| 10. | Рождественские встречи | 22.12 | Петракова |
| Любительское объединение «Литературная гостинная» (для пожилых читателей) | | | |
| 1. | Лекция - представление "Великий мастер Высокого Возрождения - художник Санти Рафаэль | 13.01 | Аблязизова |
| 2. | Лекция-концерт «Музыкальные образы в творчестве Н.А. Римского-Корсакова. | 10.02 | Аблязизова |
| 3. | Лекция-концерт «Офицер «Могучей кучки». История известных произведений Модеста Мусоргского» | 10.03 | Аблязизова |
| 4. | Выставка-представление <u>«Павел Федотов. Театр жизни. Путеводитель по творчеству художника»</u> | 14.04 | Аблязизова |
| 5. | Видеолекторий «Знаменитый русский художник Перов Василий Григорьевич» | 12.05 | Аблязизова |
| 6. | Вечер-портрет «А.И.Куприн. Жизнь и творчество. Талант любви в произведениях писателя» | 8.09 | Аблязизова |
| 7. | Литературный вечер «Михаил Афанасьевич Булгаков – Личность. Судьба. Творчество»» | 13.10 | Аблязизова |
| 8. | Вечер-портрет " Жизнь и творчество Алексея Константиновича Толстого" | 10.11 | Аблязизова |
| 9. | Виртуальное путешествие по картинам художника В.Васнецова | 8.12 | Аблязизова |
| Клуб для детей «Книголюб» | | | |
| 1. | Игровая программа «Раз, два, три! В мир сказки попади!» 390 лет со дня рождения французского писателя Шарля Перро (1628-1703) | 12.01 | Панская |
| 2. | Литературные встречи на скамеечке «Я голову склоняю снова – его Величество родное слово!» Международный день родного языка | 21.02 | Панская |
| 3. | Интеллектуальная игра «Дружба и братство – дороже богатства» | 23.03 | Панская |
| 4. | Глобус литературный «Фейерверк детских книг» (к Международному дню детской книги) | 03.04 | Панская |
| 5. | "Семья в куче, не страшна и туча" К Международному дню семьи | 15.05 | Панская |

| | | | |
|--|---|-------|---------------------|
| 6. | Виртуальное путешествие «Город мой – моя Вселенная» | 8.06 | Панская |
| 7. | Встреча с детскими писателями и поэтами в рамках Международного фестиваля «Интеллигентный сезон» | 18.08 | Панская |
| 8 | Викторина по книгам Б.Заходера, поэта, писателя (к 100 летию со дня рождения (1918-2000)) | 11.09 | Панская |
| 9. | Минуты радостного чтения «Читаем книги В.П.Крапивина и Т.Крюковой» (к юбилеям детских писателей) | 14.10 | Панская |
| 10. | «Праздник настоящих друзей» по произведениям Н.Н.Носова (к 110 лет со дня рождения Н.Носова, детского писателя (1908-1976)) | 23.11 | Панская |
| 11. | Театрализованное представление «Здравствуй, здравствуй Новый год!» | 28.12 | Панская |
| Клуб выходного дня «Дошколенок: чемодан фантазий» | | | |
| 1. | Знакомство с библиотекой. Чтение сказки вслух, обсуждение, викторины, творческие занятия | 11.02 | Панская Сидорова |
| 2. | Чтение сказки вслух, обсуждение, загадки, музыкальная физкультминутка. | 04.03 | Панская Сидорова |
| 3. | Чтение сказки вслух, обсуждение, викторины, творческое занятие | 15.04 | Панская Сидорова |
| 4 | Как обращаться с книгами, чтение сказки вслух, обсуждение, загадки, раскрашивание сказок, складывание пазлов. | 13.05 | Панская Сидорова |
| 5. | Как вести себя в библиотеке, чтение сказки вслух, обсуждение, загадок, творческие занятия. | 05.08 | Панская Сидорова |
| 6 | Чтение сказки вслух, обсуждение, загадки, минутка творчества | 02.09 | Панская Сидорова |
| 7 | Правила поведения в читальном зале, чтение сказки вслух, обсуждение, аппликация из различных материалов | 07.10 | Панская Сидорова |
| 8 | Чтение сказки вслух, обсуждение, аппликации из разных видов материала, музыкальная физкультминутка | 11.11 | Панская Сидорова |
| 9 | Чтение сказки вслух, обсуждение прочитанного, украшения для елки своими руками, музыкальная физкультминутка | 16.12 | Панская Сидорова |
| | | | |

IV. Организационная и методическая деятельность библиотеки.

4.1. Семинары, практикумы, тренинги :

| № п/п | Мероприятия | тема | ответственный | дата |
|--------------|---|---|----------------------|-------------|
| 1 | Семинар для специалистов библиотеки | Привлекательный образ общедоступной библиотеки: технология создания | Петракова | февраль |
| 2. | Практикум | Проведи праздник в библиотеке | Петракова | март |
| 4. | Семинар | Библиотека «в облаках»: работаем в цифровой среде | Петракова | сентябрь |
| | Социологический опрос | «Удовлетворенность населения качеством предоставляемых услуг в сфере культуры (качеством культурного обслуживания)» | Петракова | ноябрь |
| 6. | Ежегодная сентябрьская школа методистов центральных библиотек и библиотечных систем Республики Крым | «Современная библиотека: традиционные подходы и новые формы» | Петракова | Сентябрь |

4.2. Подготовка методических пособий, рекомендаций:

| № п/п | Мероприятия | тема | ответственный | дата |
|--------------|----------------------|---|----------------------|-------------|
| 2. | Методическое пособие | Литературный калейдоскоп : методическое пособие в помощь библиотекаря | Петракова | апрель |
| 3. | Рекомендация | Издательская деятельность — визитная карточка деятельности библиотек | Панская | март |

4.3. Внедрение инновационных форм методической работы:

| № п/п | Мероприятия | тема | ответственный | дата |
|--------------|--------------------|---|----------------------|-------------|
| 1 | Практикум | Игровые интерактивные технологии, | Петракова | февраль |
| 2 | Практикум | Новые методы и старые принципы | Петракова | май |
| 3 | Практикум | Инновационные формы массовой работы библиотек | Петракова | сентябрь |

V. Проектное развитие библиотеки.

5.1 Разработка программ и проектов, целевых комплексных программ. Участие в региональных программах города.

ФЕДЕРАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ:

- «Патриотическое воспитание граждан Российской Федерации» - 2016-2020 гг.
- «Русский язык» - 2016-2020 гг.
- «Культура России» - 2011-2018 гг.

ВСЕРОССИЙКИЕ ПРОЕКТЫ:

- Проект по интеграции общедоступных библиотек Республики Крым в Сводный каталог библиотек России
- Сводный каталог периодики библиотек России: проект «Межрегиональная аналитическая роспись статей» (МАРС) (АРБИКОН)
- Корпоративная полнотекстовая база данных для профессионалов «Центральные библиотеки субъектов Российской Федерации»
- Виртуальный концертный зал

РЕГИОНАЛЬНЫЕ ПРОЕКТЫ:

- Проект по формированию Электронного сводного краеведческого каталога Республики Крым
- Проект по продвижению чтения «Читающий Крым»
- Развитие Регионального центра по работе с книжными памятниками
- Региональный проект по оцифровке редкого и ценного фонда общедоступных библиотек Республики Крым (совместно с Президентской библиотекой)
- Проект «Крымчане в российской истории»
- Муниципальная программа « Развитие культуры и охраны культурного наследия в г.Саки на 2016 – 2020 годы»

РЕСПУБЛИКАНСКИЕ КОНКУРСЫ:

- Республиканский конкурс профессионального мастерства «Библиотекарь года – 2018» (январь-май)
- Республиканский конкурс для молодых читателей «10 слов, изменившие мой мир» (январь-май)
- Республиканский конкурс «Библиотечная столица Республики Крым – 2018» (январь-сентябрь)
- Республиканский конкурс для ЦБС Крыма на лучшее мероприятие по продвижению национальной книги «Национальная книга: неформально» (март-октябрь)
- Республиканский конкурс для муниципальных библиотек Крыма «Активный ДоброДвиж» (по развитию волонтерства в библиотеках) (март-октябрь)
- Республиканский творческий конкурс для детей на лучшее литературное произведение «Проба пера» (май-сентябрь)
- VI Республиканский литературный молодежный фестиваль «Прошу слова» (апрель)

- IV Литературный фестиваль «КрымБукФест–2018» (сентябрь)

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:

- Международный профессиональный Форум «Книга. Культура. Образование. Инновации» («Крым-2018») – июнь;
- Научно-практический семинар «Современная библиография: возможности и перспективы» – март;
- Межрегиональный семинар-практикум по обмену опытом работы, презентация тактильной выставки «Зримый Петербург» (совместно с Российской государственной библиотекой для слепых) – октябрь;
- Заседания Делового клуба директоров центральных библиотек и централизованных библиотечных систем Республики Крым – 2 и 4 кварталы;
- Ежегодная сентябрьская школа методистов центральных библиотек и централизованных библиотечных систем Республики Крым «Современный читатель в современной библиотеке: точки контакта» – сентябрь;
- Профессиональная библиоплатформа «Специалист. Библиотека. Инновации» – 1 и 3 кварталы;
- Республиканский семинар «Публичная библиотека как эффективная модель культурной политики региона» – декабрь;
- Творческая лаборатория «Эффективная библиотека: идеи, подходы, решения» (в рамках Республиканского конкурса профессионального мастерства «Библиотекарь года – 2018», приуроченного к Общероссийскому дню библиотек) – май;
- Читательский марафон «Получи радость чтения» – декабрь;
- Заседания Объединенного научно-методического совета республиканских библиотек Республики Крым – 1 раз в квартал;
- Заседания Школы кураторов публичных библиотек Республики Крым – 2 и 3 кварталы.

VI. Издательская деятельность, реклама деятельности библиотеки.

6.1. Основные направления:

- информация о библиотеке;
- информация о библиотечном фонде, его составе и структуре;
- информация об услугах, предоставляемых библиотекой.

6.2. Формы и методы работы.

| № п/п | Формы | Методы | Мероприятия | Дата |
|--------------|--------------------------------------|---------------|---|--------------------------------------|
| 1 | Мероприятия по привлечению читателей | Акции: | <ul style="list-style-type: none"> • «Приведи друга в библиотеку» • «Подвешенная книга» • «Прочитал книгу – верни в библиотеку» • Библиотека «За стеклом» | I кв. II кв. III кв. IV кв. |

| | | | | |
|---|-------------------------------|---|--|---|
| | | | | |
| 2 | Формирование фирменного стиля | Оформление: | <ul style="list-style-type: none"> • Создание фирменного знака библиотеки • Создание логотипа библиотеки • Создание слогана библиотеки • Деловая документация | в теч.года в теч.года в теч.года в теч.года |
| 3 | Рекламная продукция | Периодические издания и продолжающие издания: Листовые издания: | <ul style="list-style-type: none"> • Выпуск молодежной газеты «Бронтозавр иК⁰» • Памятка «Молодому избирателю» • Буклет «Когда разница не важна» (о толерантности) • Буклет «Хорошее время - читать» • Буклет «Родителям о наркотиках» | в теч. года в теч. года. I кв. II кв. III кв. IV кв. |
| 4 | Электронная продукция: | - слайд презентация - видеоролик | <ul style="list-style-type: none"> • «Путешествие по библиотеке» • «От Петра Великого до нашего времени» | II кв. III кв. |
| 5 | Реклама через СМИ | 1.Статей в газете 20 2.Выступлений на телевидении 30 3.Статей в социальных сетях 200 4. Статей в АИС ЕИПСК 15 5 Сайт библиотеки | | в теч.года в теч.года в теч.года в теч.года |

VII. Формирование фонда.

7.1.Основные (абсолютные) цифровые показатели;

Цифровые показатели видового состава фонда:

| № п/п | Состав фонда | Цифровые показатели (факт) 2017г. | Цифровые показатели (план) 2018г. |
|-------|-----------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Книги | 31692 | 33192 |
| 2. | Журналы, газеты | 1015 | 1015 |

| | | | |
|----|---------------------|---|---|
| 3. | аудиоиздания | | |
| 4. | электронные издания | 3 | 5 |

Цифровые показатели пополнения отраслевого фонда:

| № п/п | Состав фонда | Цифровые показатели (факт) 2017г. | Цифровые показатели (план) 2018г. |
|-------|--------------------------------|-----------------------------------|-----------------------------------|
| 1. | Общественно-политическая | 402 | 250 |
| 2. | Естественно-научная | 79 | 40 |
| 3. | Техника | 46 | 30 |
| 4. | Сельское хозяйство | 4 | 15 |
| 5. | Искусство, спорт | 19 | 25 |
| 6 | Языкознание, литературоведение | 4 | 40 |
| 7. | Художественная литература | 1129 | 1100 |
| | <u>В том числе:</u> | | |
| 1. | Крымско-татарская литература | 8 | 20 |
| 2. | Краеведение | 47 | 50 |

7.2. Основные направления работы с фондом:

| Содержание работы | Кол-во | По кварталам | Исполнитель |
|---|--------|----------------|-------------|
| 1. Обработать литературы и периодических изданий в том числе | | | |
| 1.квартал | 1500 | 500 | Аблязизова |
| 2.квартал | | 250 | Аблязизова |
| 3.квартал | | 250 | Аблязизова |
| 4.квартал | | 500 | Аблязизова |
| 2. Использовать внебюджетные средства на приобретение литературы. | | | Петракова |
| 3. Просмотр книгоиздательских каталогов. | | в теч.года | Петракова |
| 4. Приобретение книг через другие источники. | | в теч.года | Петракова |
| 5. Регулярно посещать книжные магазины с целью комплектования книжного фонда. | | в теч.года | Петракова |
| 6. Оформление подписки на периодические издания. | 23 | 1раз в квартал | Сидорова |
| 7. Ведение всех учетных документов по учёту книжного фонда. | | в теч.года | Петракова |

| | | | |
|--|------|------------|------------------------|
| 8. Приём партии новых книг | | в теч.года | Петракова |
| 9. Сверка поступившей литературы с сопроводительными документами и учетным каталогом | 1500 | в теч.года | Петракова |
| 10. Подсчет общей суммы, ведение суммарной книги | | в теч.года | Петракова |
| 11. Отчет перед бухгалтерией | | в теч.года | Петракова |
| 12. Обработка вновь поступившей литературы | | в теч.года | Аблязизова |
| 13. Ведение всех учетных документов по учету книжного фонда | | в теч.года | Петракова |
| 14. Работа с периодическими изданиями: «День периодики» | | в теч.года | Сидорова |
| 15. Исключить из книжного фонда экземпляры книг: - в т.ч. утерянные читателями | 100 | в теч.года | Петракова Петракова |
| - в т.ч. по ветхости | 1000 | в теч.года | Петракова |
| - в т.ч. по другим причинам | 20 | в теч.года | Петракова |
| - в т.ч. устаревшие | 50 | в теч.года | Петракова |

7.3. Изучение состояния и использования библиотечно-информационных ресурсов

- выявление эффективности использования каждой части книжного фонда;
- освобождение фонда от малоиспользуемой, устаревшей по содержанию, дублетной и ветхой литературы;
- определение круга изданий, которыми необходимо пополнить фонд библиотеки.
- выявления незаслуженно забытых книг.

7.4. Справочно-библиографическая и информационная работа

7.4.1.Состояние и совершенствование СБА:

| № п/п | Наименование каталога, картотеки | Составление БО (количество записей) | Редактирование (количество записей) | Расстановка (количество карточек) | Изъятие карточек из картотек и каталогов |
|-------|----------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|--|
| 1. | Алфавитный | 1500 | 300 | 1500 | 1000 |
| 2 | Систематический | 1500 | 300 | 1500 | 1000 |
| 3. | Систематическая картотека статей | 1500 | 50 | 1500 | 50 |
| 4. | Краеведческая картотека | 500 | 20 | 500 | 50 |
| 5. | Картотека персоналей | | | | |

7.4.2. Информационно-библиографическое обслуживание:

| № п/п | Содержание работы | Форма работы | Категория читателей | Кто проводит | Дата |
|-------|--|------------------|--|--------------|------------|
| 1. | Выделение групп пользователей с учётом дифференцированного обслуживания. | | дети, молодежь, инвалиды, депутатский корпус | библиотека | в теч.года |
| 2. | Выполнение библиографических запросов читателей. | | массовый читатель | библиотека | в теч.года |
| 3 | Поиск тематической информации. | | массовый читатель | библиотека | в теч.года |
| 4 | Поиск фактографических данных. | | массовый читатель | библиотека | в теч.года |
| 5. | Поиск информации о наличии конкретной печатной продукции в фонде библиотеки. | | массовый читатель | библиотека | в теч.года |
| 6 | Уточнение библиографических данных. | | массовый читатель | библиотека | в теч.года |
| 7. | Поиск информации в отечественных и зарубежных базах данных. Интернет. | | массовый читатель | библиотека | в теч.года |
| 8. | Консультации по самостоятельному информационному поиску. | | массовый читатель | библиотека | в теч.года |
| 9. | Услуги Службы виртуальной справки. | | массовый читатель | библиотека | в теч.года |
| 10. | Предоставление информационных списков литературы, освещающих приоритетные направления работы | | массовый читатель | библиотека | в теч.года |
| 11. | .«Что такое СБА и зачем он нужен» | урок - практикум | молодежь | Сидорова | сентябрь |

7.4.3. Формирование информационной культуры пользователей:

- использование устных, наглядных, печатных и комплексных форм обучения;
- дифференцированный подход к различным возрастным категориям;
- консультационная работа с пользователями и группами пользователей;
- информационное обеспечение депутатского корпуса и органов государственной власти и местного самоуправления;
- обучение населения и сотрудников библиотеки основам электронного информационного поиска;
- составление библиографических пособий (списков, дайджетов).

7.5. Сохранность библиотечного фонда:

| № п/п | Содержание работы | Дата | Исполнитель |
|-------|--|-------------|-----------------------|
| 1. | Работа с пользователями, не вернувшими книги в срок / звонки, напоминающие открытки, подворный обход / | в теч. года | Панская Аблязизова |
| 2. | Выступления в СМИ (телевидение, газета) | в теч. года | Петракова |
| 3. | Акция «Подари библиотеке детскую книгу» | в теч. года | Петракова |
| 4. | Информационно-рекомендательные материалы по сохранности книжного фонда: | | |
| | - стенд «Правила пользования библиотекой» | январь | Панская |
| | - Буклет "Памятка пользователю по обращению с библиотечными документами" | февраль | Панская |
| | - Закладки: "В дружбе с книгой и библиотекой" | март | Сидорова |
| | - Выставка-коллаж "Книга + Читатель = Дружба" | август | Сидорова |
| 5. | Беседа "Знаете ли Вы как помочь книге, если...» | сентябрь | Абдуллаева |
| 6. | Электронная презентация "Вылечить книгу может каждый" | ноябрь | Панская |
| 7. | "Месячника по сохранности книжного фонда и борьбе с читательской задолженностью | октябрь | Петракова |
| 8. | Переоценка литературы, полученной без сопроводительных документов | в теч. года | Петракова |
| 9. | Ремонт ветхих книг | в теч. года | Сидорова |

VIII. Развитие материально-технической базы.

| № п/п | Мероприятия | сроки |
|-------|---|-------------|
| 1. | Ремонт помещения | в теч. года |
| 2. | Приобретение мебели (стеллажи, столы, стулья и др.) | III кв. |
| 3. | Приобретение компьютерного оборудования | II кв. |
| 4. | Программное обеспечение | в теч. года |

IX. Мероприятия по укреплению финансовой базы.

| № п/п | Мероприятия | сроки |
|-------|---------------------------------------|----------------|
| 1. | Составление плана-графика на 2018 год | декабрь |
| 2. | Работа с сайтом Госзакупки | в теч.года. |
| 3. | Оформление договоров | январь-февраль |

X. Повышение квалификации кадров, социальное развитие коллектива.

| №п/п | Мероприятия | сроки |
|-------------|---|--------------|
| 1 | Аттестация сотрудников библиотеки | в теч.года |
| 2 | Научная организация труда: - разделение и кооперация библиотечного труда; - внедрение передовой технологии и прогрессивных методов труда; - совершенствование организации рабочих мест и улучшение условий труда; - нормирование и планирование библиотечного труда. | в теч.года |
| 3 | Участие в семинарах, совещаниях, практикумах | в теч.года |

XI. Меры по совершенствованию управления библиотекой.

11.1. Планирование и отчетность деятельности библиотеки:

| № п/п | Содержание работы | Ответственный | Дата |
|--------------|---|----------------------|-------------|
| 1. | Составление цифровых и текстовых отчетов о работе библиотеки за 2018 год; | Петракова | в теч.года |
| 2. | Отчеты по основным показателям работы библиотеки (Симферополь) | Петракова | ежемесячно |
| 3. | Составление планов на месяц | Петракова | ежемесячно |
| 4 | Составление плана на 2019 год | Петракова | декабрь |

11.2. Управление документационными процессами (делопроизводство) в библиотеках:

| № п/п | Содержание работы | Ответственный | Дата |
|--------------|---|----------------------|-------------|
| 1. | Составление штатного расписания на работников библиотеки; | Петракова | январь |
| 2. | Своевременное оформление приказов по библиотеке; | Петракова | в теч.года |
| 3. | Своевременное заключение договоров с обслуживающими библиотеку организациями | Петракова | в теч.года |
| 4. | Ведение документации по охране труда и противопожарной безопасности. | Петракова | в теч.года |
| 5. | Доработка, обновление положений библиотеки, должностных инструкций и других документов. | Петракова | в теч.года |